

ROMANIA  
JUDETUL BACAU  
COMUNA ORBENI  
CONSILIUL LOCAL ORBENI

HOTARARE

privind aprobarea participării UAT Orbeni la apelul de proiecte cu titlul „Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT” din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNNR), Componenta 7. Transformare digitală, Operațiunea Competențe digitale, Capital Uman și Utilizarea Internetului, Investiția I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, Apel de proiecte numărul 2 - Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a componentelor digitale și aprobarea Acordului de parteneriat al proiectului

*Consiliul local al comunei Orbeni, județul Bacău întrunit în sedinta extraordinara din data de 12.02.2024,*

Având în vedere:

- Adresele cu numerele 2468/19.1.2023 și 37/05.01.2024 ale Bibliotecii Județene privind oportunitatea de finanțare din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNNR), Componenta 7. Transformare digitală, Operațiunea Competențe digitale, Capital Uman și Utilizarea Internetului, Investiția I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, Apel de proiecte numărul 2 - Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a componentelor digitale,
- Adresa numărul 2281/22.01.2024 a Consiliul Județean Bacău, prin care se propune încheierea unui acord de parteneriat pentru realizarea proiectului „Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT”,
- Referatul de aprobare nr. 668 din 05.02.2024 al primarului comunei Orbeni, în calitate de inițiator precum și raportul de specialitate nr.667 din 05.02.2024, privind aprobarea participării UAT Orbeni la apelul de proiecte cu titlul „**Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT**” din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNNR), Componenta 7. Transformare digitală, Operațiunea Competențe digitale, Capital Uman și Utilizarea Internetului, Investiția I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale, Apel de proiecte numărul 2 - Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a componentelor digitale, aprobarea Acordului de parteneriat al proiectului, aprobarea proiectului „*Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT* ” și aprobarea Acordului de parteneriat al proiectului.

**În conformitate cu prevederile:**

- OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea

Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- HG nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență
- Ordinului nr. 21301/2023 pentru aprobarea Ghidului solicitantului privind "Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale", din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta C7 - Transformare digitală, Investiția I17. "Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale" - emitent Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (1), alin. (2) lit. b), lit. c) și lit. e), alin. (4) lit. d), alin (7) lit. r) și lit. s), art. 134, alin. (4), art. 139 alin. (3) lit. d), lit. f), lit. g) coroborat cu art. 5 lit. cc), art. 140 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Se aprobă participarea UAT Orbeni, în calitate de partener, la apelul de proiecte cu titlul „**Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT**” din cadrul "Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul II, Componenta C7 - Transformare digitală, Investiția I17. "Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale", apel de proiecte numărul 2 - Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a componentelor digitale.

**Art.2.** Se aprobă *Acordul de parteneriat* aferent proiectului " Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT ", anexat, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art.3.** Se aprobă valorile proiectului, astfel:

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| Valoare totală proiect (eligibil+TVA) | 12.894.766,22 |
| Valoare eligibilă fără TVA            | 10.835.938,00 |
| Valoare TVA                           | 2.058.828,22  |
| Valoare nerambursabilă                | 10.835.938,00 |
| Valoare cofinanțare/ contribuție      | 265.0000,00   |
| Valoare neeligibilă                   | 0,00          |

**Art.4.** Se aprobă:

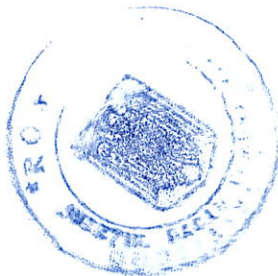
- a) contribuția proprie în proiect în valoare de 0,00 lei, respectiv 0.00 % din valoarea totală eligibilă a proiectului (cofinanțare),
- b) se aprobă cheltuielile neeligibile în valoare de 0,00 lei - reprezentând cheltuielile neeligibile ale proiectului.

**Art.5.** Orice alte sume reprezentând cheltuieli conexe cum ar fi plata utilităților (ex.: electricitate, internet, apa/canal s.a.) sau / și neprevăzute ce pot apărea pe durata implementării și a perioadei de sustenabilitate a proiectului " Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT ", pentru implementarea proiectului în condiții optime se vor asigura din bugetul local al UAT-ului .

**Art.6.** Se mandateaza domnul Popa Costache, primarul comunei Orbeni să semneze *Acordul de parteneriat* și orice alte documente necesare solicitate prin Ghidul de finanțare, în vederea depunerii dosarului cererii de finanțare.

**Art.7.** Prezenta hotarare se comunica prin grija secretarului general al comunei Orbeni: primarului comunei Orbeni, Institutiei Prefectului - Judetul Bacau, Consiliului Judetean Bacau, Bibliotecii Judetene Bacau, bibliotecarului din cadrul Bibilotecii comunale Orbeni si se aduce la cunostinta publica prin afisare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER,  
CHELMUȘ COSTICA



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL,  
DAMEAN GEORGE-DAN

NR. 11 / 12.02.2023



ROMÂNIA



## CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

Str. Calea Mărășești nr. 2; tel.: 0234-537.200; fax: 0234-535.012; E-mail: csjbacau@csjbacau.ro

Anexă la proiect de hotărâre

### ACORD DE PARTENERIAT

#### Art. 1. Părțile

- 1) UAT Județul Bacău, cu sediul în Bacău, bdul Mărășești nr.2, codul fiscal 5057580, având calitatea de membru 1/ Lider parteneriat / Partener 1
- 2) Biblioteca Județeană "Costache Sturdza" Bacău, cu sediul în Bacău, str. Aleea Parcului nr 9, codul fiscal 4455331, având calitatea de membru 2/ Partener 2
- 3) UAT Municipiul Onești, cu sediul în Onești, B-dul Oituz nr 17 , codul fiscal 4353250, având calitatea de membru 3/ Partener 3
- 4) UAT Municipiul Moinești, cu sediul în Moinești, Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Bacău, având cod fiscal 4591490, având calitatea de membru 4/ Partener 4;
- 5) UAT Orașul Buhuși, cu sediul în Buhuși, str. Republicii nr. 5 jud. Bacău, având cod fiscal 4535953, având calitatea de membru 5/ Partener 5
- 6) UAT Orașul Slănic Moldova, cu sediul în Slănic Moldova, str. V. Alecsandri nr. 1, jud. Bacău, având cod fiscal 4278442, având calitatea de membru 6/ Partener 6
- 7) UAT Comuna Făraoni, cu sediul în Făraoni jud. Bacău, având cod fiscal 46701789, având calitatea de membru 7/ Partener 7;
- 8) UAT Comuna Filipeni, cu sediul în Filipeni, jud. Bacău, având cod fiscal 4591589, având calitatea de membru 8/ Partener 8;
- 9) UAT Comuna Gârleni, cu sediul în Gârleni, jud. Bacău, având cod fiscal 4455617, având calitatea de membru 9/ Partener 9;
- 10) UAT Comuna Parincea, cu sediul în Parincea, jud. Bacău, având cod fiscal 4352905, având calitatea de membru 10/ Partener 10;
- 11) UAT Comuna Poduri, cu sediul în Poduri, jud. Bacău, având cod fiscal 7278183, având calitatea de membru 11/ Partener 11 ;
- 12) UAT Comuna Săucești, cu sediul în Săucești, jud. Bacău, având cod fiscal 4455595, având calitatea de membru 12/ Partener 12;
- 13) UAT Comuna Solonț, cu sediul în Solonț, jud. Bacău, având cod fiscal 4353102, având calitatea de membru 13/ Partener 13;
- 14) UAT Comuna Stănișești, cu sediul în Stănișești, jud. Bacău, având cod fiscal 4670216, având calitatea de membru 14/ Partener 14;
- 15) UAT Ungureni, cu sediul în Ungureni, jud. Bacău, având cod fiscal 4670240, având calitatea de membru 15/ Partener 15;
- 16) UAT Orașul Târgu Ocna, cu sediul în Târgu Ocna, str. Trandafirilor nr. 1, jud. Bacău, având cod fiscal 4278620, având calitatea de membru 16/ Partener 16;
- 17) UAT Comuna Agăș, cu sediul în Agăș, jud. Bacău, având cod fiscal 5002983, având calitatea de membru 17/ Partener 17;
- 18) UAT Comuna Berești - Bistrița, cu sediul în Berești Bistrița, jud. Bacău, având cod fiscal 4455560, având calitatea de membru 18/ Partener 18;
- 19) UAT Comuna Berești - Tazlău, cu sediul Berești Tazlău, jud. Bacău, având cod fiscal 4353005, având calitatea de membru 19/ Partener 19;
- 20) UAT Comuna Blăgești, cu sediul în Blăgești, jud. Bacău, având cod fiscal 4834777, având calitatea de membru 20/ Partener 20 ;
- 21) UAT Comuna Colonești, cu sediul în Colonești, jud. Bacău, având cod fiscal 4670194, având calitatea de membru 21/ Partener 21;
- 22) UAT Comuna Dămieniști, cu sediul în Dămieniști, jud. Bacău, având cod fiscal 4535848, având calitatea de membru 22/ Partener 22;
- 23) UAT Comuna Dofteana, cu sediul în Dofteana, jud. Bacău, având cod fiscal 4278116, având calitatea de membru 23/ Partener 23;
- 24) UAT Comuna Găiceana, cu sediul în Găiceana, jud. Bacău, având cod fiscal 4455307, având calitatea de membru 24/ Partener 24;

- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) Încheierea prezentului Acord de Parteneriat se bazează pe buna-credință a Partenerilor în executarea obligațiilor ce decurg din prezentul Acord, în vederea implementării Investiției 117. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale din cadrul Componentei 7. Transformare digitală (C7), din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

### Art. 3. Obiectul parteneriatului

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, alocarea bugetului proiectului pentru fiecare partener, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Finanțarea bibliotecilor din județul Bacău pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT”, care este depus în cadrul PNRR
- (2) Prezentul acord de parteneriat este parte integrantă a cererii/contractului de finanțare.

### Art. 4. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Partenerii se angajează să notifice prompt, în scris, celorlalți parteneri orice informație, fapt, problemă sau întârziere susceptibilă de a afecta proiectul.
- (3) Partenerii se angajează să furnizeze toate informațiile solicitate în mod rezonabil de către ceilalți parteneri pentru a-și îndeplini sarcinile.
- (4) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (5) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (6) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

### Art. 5 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare - care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

| Organizația                           | Roluri și responsabilități                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lider de proiect<br>UAT Județul Bacău | <p>Este responsabil pentru toate activitățile legate de administrarea proiectului și a contractului de finanțare, documentarea, raportarea, respectarea activităților conform datelor din diagrama GANTT, coordonarea partenerilor, pentru buna desfășurare a proiectului, pentru realizarea achizițiilor publice, decontarea proiectului. Contribuie la realizarea tuturor activităților prin funcția de coordonator.</p> <p>Aprobă prin Hotărâre al Consiliului Județean proiectul propus și va include în buget cheltuielile necesare realizării proiectului, precum și eventualele cheltuieli neeligibile, sau neprevăzute, care pot apare pe parcursul implementării investiției propuse.</p> <p>1. <b>Activitatea 1 - Managementul proiectului</b> – reprezentantul legal al liderului va constitui unitatea de implementare a proiectului din specialiști ai aparatul propriu și ai partenerilor și se va îngriji de completarea atribuțiilor din fișa postului pentru salariații proprii. Echipa va monitoriza, evalua și raporta activitățile și, totodată, va măsura impactul proiectului pe toată perioada de implementare și</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>completarea atribuțiilor din fișa postului pentru salariații proprii. Va elabora raporturi periodice în sprijinul Liderului de parteneriat având ca scop implementarea și monitorizarea proiectului.</p> <p>2. <b>Activitatea 2 - Renovarea și modernizarea unei bibliotecilor și echiparea cu calculatoare, pentru a fi transformate în hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale.</b> Participă la următoarele subactivități: 2.1 Achiziția lucrărilor de modernizare – participă la întocmirea caietelor de sarcini pentru achiziția de lucrări; 2.2 Urmărirea execuției lucrărilor de modernizare – participă la urmărirea lucrărilor. 2.3 Achiziția de dotări haburi cu calculatoare și echipamente tehnice – participă la întocmirea caietelor de sarcini și la recepția echipamentelor.</p> <p>3. <b>Activitatea 4 – Realizarea de cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale pentru minim 2500 de cetățeni din comunitățile defavorizate</b> 4.1. Furnizarea de formare a formatorilor, în colaborare cu MCID/OIPI și Banca Mondială – desemnează bibliotecari pentru cursul de formare 4.2. Furnizarea de formare pentru cetățeni pe baza programelor de formare dezvoltate de Banca Mondială – organizare de cursuri pentru minim 100 de cetățeni.</p> <p>4. <b>Activitatea 5 – Realizarea activității de informare și publicitate obligatorii</b> -va asigura vizibilitatea și promovarea proiectului în toate activitățile în care este implicat.</p> |
| <p>Partener 3-<br/>UAT Municipiul Onești</p> <p>Partener 4-<br/>UAT Municipiul Moinești</p> <p>Partener 5-<br/>UAT Orașul Buhuși</p> <p>Partener 6-<br/>UAT Orașul Slănic Moldova</p> <p>Partener 7-<br/>UAT Comuna Făraoani</p> <p>Partener 8-<br/>UAT Comuna Filipeni</p> <p>Partener 9-<br/>UAT Comuna Gârleni</p> <p>Partener 10-<br/>UAT Comuna Parincea</p> <p>Partener 11-<br/>UAT Comuna Poduri</p> <p>Partener 12-<br/>UAT Comuna Săucești</p> <p>Partener 13-<br/>UAT Comuna Solonț</p> <p>Partener 14-</p> | <p>Spațiile puse la dispoziția proiectului vor fi transformate prin proiect în Hub-uri digitale. Spațiile vor fi renovate/modernizate și dotate cu echipamente care vor permite cetățenilor posibilitatea de a crea materiale intelectuale și fizice, cu un buget alocat de 126.000 euro. Proiectul se va aproba prin Hotărâre de Consiliul Local, împreună cu acordul de parteneriat anexat.</p> <p>1. <b>Activitatea 1 - Managementul proiectului</b> – reprezentantul legal al partenerului va delega un reprezentant în unitatea de implementare a proiectului din specialiști ai aparatului propriu și se va îngriji de completarea atribuțiilor din fișa postului pentru acesta, cu atribuțiuni de monitorizare și raportare a activităților în care este implicat partenerul. Va raporta anual și la cerere către liderul de parteneriat situațiile cu privire la menținerea în proprietate a elementelor achiziționate prin proiect și natura utilizării acestora pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale.</p> <p>2. <b>Activitatea 2 - Renovarea și modernizarea unei bibliotecilor și echiparea cu calculatoare, pentru a fi transformate în hub-uri de dezvoltare a. competențelor digitale.</b> Participă la următoarele subactivități 2.1 Achiziția lucrărilor de modernizare; 2.2 Urmărirea execuției lucrărilor de modernizare; 2.3 Achiziția de dotări haburi cu calculatoare și echipamente tehnice.</p>                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Partener 32-</b><br><b>UAT Comuna Nicolae Bălcescu</b><br><b>Partener 33-</b><br><b>UAT Comuna Oituz</b><br><b>Partener 34-</b><br><b>UAT Comuna Oncești</b><br><b>Partener 35-</b><br><b>UAT Comuna Orbeni</b><br><b>Partener 36-</b><br><b>UAT Comuna Palanca</b><br><b>Partener 37-</b><br><b>UAT Comuna Parava</b><br><b>Partener 38-</b><br><b>UAT Comuna Plopana</b><br><b>Partener 39-</b><br><b>UAT Comuna Racova</b><br><b>Partener 40-</b><br><b>UAT Comuna Răcăciuni</b><br><b>Partener 41-</b><br><b>UAT Comuna Răchitoasa</b><br><b>Partener 42-</b><br><b>UAT Comuna Roșiori</b><br><b>Partener 43-</b><br><b>UAT Comuna Sascut</b><br><b>Partener 44-</b><br><b>UAT Comuna Secuieni</b><br><b>Partener 45-</b><br><b>UAT Comuna Strugari</b><br><b>Partener 46-</b><br><b>UAT Comuna Ștefan Cel Mare</b><br><b>Partener 47-</b><br><b>UAT Comuna Traian</b><br><b>Partener 48-</b><br><b>UAT Comuna Valea Seacă</b> | <p>formare a formatorilor, în colaborare cu MCID/OIPI și Banca Mondială – desemnează bibliotecarul pentru cursul de formare și participarea acestuia la instruirile efectuate de reprezentanți ai Bancii Mondiale în sesiuni On-line. prin intermediul unei platforme pusă la dispoziție de ADR 4.2. Furnizarea de formare pentru cetățeni pe baza programelor de formare dezvoltate de Banca Mondială – identificare 100 de cetățeni din comunități defavorizate care să participe cursurile de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale și introducerea lor în grupul țintă al proiectului, organizarea de cursuri pentru aceștia sub îndrumarea bibliotecarului.</p> <p>4. <b>Activitatea 5 – Realizarea activității de informare și publicitate obligatorii</b> -va asigura vizibilitatea și promovarea proiectului în toate activitățile în care este implicat</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- (2) Rolurile si responsabilitățile Partenerilor prevăzute la alin. (1) se pot modifica prin act adițional la prezentul acord în situația în care acest lucru devine necesar pentru a respecta cerințele impuse de modificări legislative, norme/proceduri viitoare pentru implementarea PNRR si de contractul de finanțare

#### **Art. 6 Responsabilități si angajamente financiare între Parteneri**

- (1) Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

| <b>Organizația</b>                                  | <b>Contribuția corelată cu activitățile și subactivitățile menționate la alin.(1)</b>                             |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Lider de proiect</b><br><b>UAT Județul Bacău</b> | Valoare cofinantare/ contributie<br>265.0000,00 lei<br>Pentru plata activităților de promovare și audit financiar |

(3) Transferul fondurilor aferente cheltuielilor efectuate de parteneri în proiect se va efectua conform următorului mecanism:

- a) liderul de parteneriat (Partenerul 1) și Partenerii 3, 15, prin lider, depun trimestrial la MCID/OIPSI, situația plăților efectuate în trimestrul anterior;
- b) OIPSI/MCID verifică și autorizează cheltuielile cuprinse în solicitarea de fonduri;
- c) MCID transmite la Ministerul Finanțelor (MF) solicitarea de fonduri, pentru toți partenerii, în vederea distribuirii sumelor efectiv utilizate în trimestrul anterior din contul de venituri al bugetului de stat, codificat cu codul de identificare fiscală al MF, în contul de venituri al bugetului de stat codificat cu codul de identificare fiscală al MCID în cazul Partenerilor 2, 14, respectiv, în cazul liderului de parteneriat, în contul de venituri bugetare aferent asistenței financiare nerambursabile aferente PNRR codificat cu codul de identificare fiscală al liderului;
- d) MCID/OIPSI notifică Liderul de parteneriat și Partenerii 3, 15 cu privire la fondurile transferate conform alin. (3).

#### **Art. 7. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

#### **Art. 8. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)**

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

#### **Art. 9. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MCID și/sau ADR prin OIPSI
- (4) Liderul de parteneriat va monitoriza desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer/solicitărilor de fonduri către OIPSI/MCID conform prevederilor contractului de finanțare.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 3- 15 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către MCID.
- (9) Economii din bugetul alocat realizate în urma achizițiilor publice vor fi repartizat de liderul de parteneriat ca urmare a analizei necesităților apărute în implementarea proiectului.

#### **Art. 10 Drepturile și obligațiile Partenerilor** **Drepturile Partenerilor 3 -15**

- (1) Cheltuielile angajate de Parteneri sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către Liderul de parteneriat, corespunzător activității/activităților proprii din cadrul proiectului
- (2) Partenerul are dreptul la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției din proiect și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.

### **Drepturile Partenerilor 16- 48**

- (1) Partenerul are dreptul sa solicite cu regularitate informații Liderului de parteneriat despre implementarea investiției din proiect și să fie informat despre progresul înregistrat în procesul de implementare a acesteia.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Organismul intermediar/coordonatorul de reforme și investiții.

### **Obligațiile Partenerilor 16- 48**

- (1) Partenerii au responsabilitatea implementării activităților proprii, conform prevederilor Contractului de finanțare.
- (2) Partenerii au obligația să pună la dispoziția coordonatorului investiției și/sau coordonatorului național pentru implementarea PNRR, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului, fiind obligați să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze Liderului de parteneriat informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

### **Art. 11 Achiziții publice**

- (1) Achizițiile pentru lucrări și dotări – Activitatea 2 -în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare Partener, cu excepția partenerului 2 pentru care achizițiile se fac de liderul de parteneriat, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din decizia de finanțare și a instrucțiunilor emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și/sau alte organisme abilitate.
- (2) Achizițiile de echipamente IT- Activitatea 3 - se vor face centralizat de către Liderul de parteneriat. Predarea/ primirea acestora către parteneri va fi făcută pe baza de proces verbal, după recepția echipamentelor. Procesul verbal de predare primire va fi actul care va sta la baza trecerii în proprietatea partenerului a respectivelor echipamente.

### **Art. 12 Plăți**

- (1) Plățile în cadrul Proiectului vor fi făcute atât de către Liderul de parteneriat, cât și de către Partenerii 3-15, din conturile deschise dedicate Proiectului, în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Liderul de parteneriat/ Partenerul 3... 15 vor fi rambursate Liderului de parteneriat/Partenerului 3... 15 pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în Contractul de finanțare.

### **Art. 13 Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locația/locațiile de implementare a/ale proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PNRR pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

### **Art. 14 Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare

Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat.

Întocmit electronic, transmis celor 48 de parteneri și depus la cererea de finanțare.

| Denumire partener                                              | Numele și prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației | Semnătura | Data și locul semnării |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|
| Lider parteneriat<br>UAT Județul Bacău                         | Ivancea Valentin<br>Președinte                                        |           | Bacău                  |
| Partener 2<br>Biblioteca Județeană<br>"Costache Sturdza" Bacău | Adrian-Gelu Jicu<br>Manager                                           |           | Bacău                  |
| Partener 3<br>UAT Municipiul Onești                            | Neghină Victor Laurențiu<br>Primar                                    |           | Bacău                  |
| Partener 4<br>UAT Municipiul Moinești                          | Vieru Valentin<br>Primar                                              |           | Bacău                  |
| Partener 5<br>UAT Orașul Buhuși                                | Zaharia Vasile<br>Primar                                              |           | Bacău                  |
| Partener 6<br>UAT Orașul Slănic Moldova                        | Baciu Gheorghe<br>Primar                                              |           | Bacău                  |
| Partener 7<br>UAT Comuna Făraoani                              | Ciuraru Pal Cristina<br>Primar                                        |           | Bacău                  |
| Partener 8<br>UAT Comuna Filipeni                              | Ambrosie Rodica<br>Primar                                             |           | Bacău                  |
| Partener 9<br>UAT Comuna Gârleni                               | Ștefan Constantin-Gabriel<br>Viceprimar                               |           | Bacău                  |
| Partener 10<br>UAT Comuna Parincea                             | Roșu Sorin<br>Primar                                                  |           | Bacău                  |
| Partener 11<br>UAT Comuna Poduri                               | Miclăuș Diana Narcisa<br>Primar                                       |           | Bacău                  |
| Partener 12<br>UAT Comuna Săucești                             | Manea Valentin<br>Primar                                              |           | Bacău                  |
| Partener 13<br>UAT Comuna Solonț                               | Alexandrescu Eusebiu<br>Primar                                        |           | Bacău                  |
| Partener 14<br>UAT Comuna Stănișești                           | Popa Teodor Bogdan<br>Primar                                          |           | Bacău                  |
| Partener 15<br>UAT Ungureni                                    | Bibire Vasile<br>Primar                                               |           | Bacău                  |
| Partener 16<br>UAT Orașul Târgu Ocna                           | Ciubotaru Cristian Aurelian<br>Primar                                 |           | Bacău                  |
| Partener 17<br>UAT Comuna Agăș                                 | Merlușcă Doru<br>Primar                                               |           | Bacău                  |
| Partener 18                                                    | Alcaz Ionel<br>Primar                                                 |           | Bacău                  |

ANEXA 2

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE<sup>1</sup>

Subsemnatul \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ / pașaport nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, în calitate de PRIMAR, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că:

- 1. UAT** \_\_\_\_\_ îndeplinește următoarele condiții:
- nu înregistrează la data depunerii Cererii de finanțare și la data semnării contractului de finanțare obligații bugetare nete (diferența dintre obligațiile de plată restante la buget și sumele de recuperat de la buget):
    - a. mai mari de 1/12 din obligațiile datorate în ultimele 12 luni - în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală
    - b. mai mari de 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru - în cazul certificatului de atestare fiscală emis de către autoritățile publice locale.
  - proiectul se va implementa în locația ..... (se va completa adresa spațiului)
  - nu este subiectul unei decizii/ordin de recuperare a unui ajutor ce nu a fost deja executată și creanța nu a fost integral recuperată;
  - se încadrează în categoriile de solicitanți eligibili, așa cum sunt aceștia definiți în ghidul solicitantului.
  - nu se află în una din situațiile incompatibile cu acordarea finanțării din fonduri publice
  - nu a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri publice, inclusiv fonduri UE, în ultimii 5 ani, sau nu derulează proiecte finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din alte surse publice, pentru aceleași activități, pentru același grup țintă definit la punctul 1.6 Grup țintă din ghidul solicitantului
  - este direct responsabil de pregătirea, managementul și realizarea proiectului, nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat și este responsabilă pentru asigurarea sustenabilității rezultatelor proiectului.
  - nu face obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care institutia a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
  - îndeplinește condițiile sau cerințele specifice acțiunii pentru care este lansat apelul

**2. [Reprezentantul legal]** nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare::

- nu a fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- nu a fost găsit vinovat de încălcarea gravă a vreunui contract anterior, din cauza nerespectării obligațiilor contractuale în urma unei proceduri de achiziție sau în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile din bugetul Uniunii Europene;
- nu a comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace pe care autoritatea contractantă le poate dovedi;

<sup>1</sup> Se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului sau de împuternicit

- o nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

5. Ca reprezentant legal al instituției mă angajez să nu furnizez informații incorecte care pot genera inducerea în eroare a OIPSI și a MCID în cursul evaluării, selecției, contractării și în implementarea proiectului. De asemenea, declar că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte. De asemenea mă angajez să informez OIPSI/MCID asupra oricărei situații care contravine aspectelor mai sus menționate ulterior transmiterii cererii de finanțare și /sau pe perioada de implementării proiectului.

6. Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului vor fi aduse la cunoștință OIPSI/MCID în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea proiectului, a cererii de finanțare sau a oricăror elemente care au stat la baza verificării respectării condițiilor de acordare a finanțării, este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

Reprezentant legal

UAT .....

<funcție reprezentant legal >

<nume, prenume reprezentant legal\*>

<semnătură reprezentant legal>

Data : <zz/01/2024>

\*) Se va completa cu majuscule și fără abrevieri

### DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT<sup>1</sup>

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) \_\_\_\_\_,  
posesor al CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ / pașaport nr. \_\_\_\_\_,  
eliberat de \_\_\_\_\_, în calitate de PRIMAR, cunoscând că falsul în declarații este  
pedepsit de legea penală, mă angajez ca eu și instituția pe care o reprezint:

1. să asigurăm condițiile de desfășurare optimă a activităților proiectului;
2. să asigurăm contribuția proprie din costurile eligibile și să finanțeze costurile neeligibile care îi revin, aferente proiectului;
3. să finanțăm cheltuielile care îi revin până la rambursarea sumelor aprobate, astfel încât să se asigure implementarea optimă a proiectului;
4. să nu încercăm să obținem informații confidențiale legate de stadiul evaluării proiectului sau să influențeze personalul OIPSI/comisia de evaluare/experti evaluatori în timpul procesului de evaluare și selecție .
5. să asigurăm funcționalitatea echipamentelor IT achiziționate pentru cel puțin durata minimă normată de viață a acestora, în conformitate cu prevederile naționale în vigoare, perioada fiind măsurată începând cu data livrării acestora (semnarea procesului de recepționare și punere în funcțiune de către entitatea beneficiară)
6. să asigurăm folosința echipamentelor și aplicațiilor pentru scopul declarat în proiect;
7. să asigurăm capacitatea operațională și administrativă necesare implementării proiectului (resurse umane suficiente și resurse materiale necesare); Huburile de dezvoltare a competențelor digitale create prin proiect vor funcționa și după finalizarea implementării proiectului
8. să asigurăm obligatoriu garanția și mentenanța rezultatului proiectului prin contractul/contractele încheiate pe perioada implementării cu diverși furnizori sau prin surse proprii;
9. să notificăm OIPSI/MCID asupra oricărei situații intervenite de natură a afecta cele angajate, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la apariția acesteia.
10. să nu furnizăm informații false
11. pentru investiții în infrastructură, nu vom:
  - înceta sau delocaliza activitatea în afara locației de implementare în cadrul căruia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului;
  - realiza o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care dă un avantaj nejustificat unui terț;
  - realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare ale proiectului și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

Reprezentant legal

UAT .....

PRIMAR .....

Data : .../01/2024

\*) Se va completa cu majuscule și fără abrevieri

<sup>1</sup> Se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului sau de împuternicit

## DECLARAȚIA PE PROPRIE RĂSPUNDERE CU PRIVIRE LA EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Subsemnatul ....., având CNP ....., în calitate de reprezentant legal al ....., cu sediul social în ....., nr....., sector ....., București, cod de înregistrare fiscală ....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal și prevederile art. 18<sup>1</sup> din Legea nr. 78/2000 privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că organizația pe care o reprezint nu a beneficiat și nici nu beneficiază în prezent de finanțare din fonduri publice nerambursabile de la bugetul național și/sau de la bugetul Uniunii Europene sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, pentru activitățile specifice care sunt finanțate din bugetul PNRR și care urmează să se desfășoare pentru implementarea reformelor și a investițiilor care fac obiectul prezentului contract de finanțare din care prezenta anexă este parte integrantă. Declar în egală măsură că nu am cunoștință de vreo situație de "dublă finanțare" așa cum este ea definită la art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 și la art. 191 din Regulamentul (UE, Euratom) nr. 2018/1046 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii.

Am luat la cunoștință că declarația în fals atrage după sine încetarea contractului de finanțare, precum și obligarea organizației pe care o reprezint la rambursarea banilor care fac obiectul dublei finanțări și la plata de despăgubiri pentru perioada scursă de la încasarea finanțării nerambursabile, până la data descoperirii falsului.

Nume și prenume: .....

Data: .....

Semnătura: .....

ANEXA 5

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE  
PRIVIND ABSENȚA CONFLICTULUI DE INTERESE**

Subsemnatul ....., având CNP ....., în calitate de reprezentant legal al ....., cu sediul social în ....., nr....., sector ....., București, cod de înregistrare fiscală ....., declar că am luat cunoștință de conținutul art. 61 din Regulamentul financiar 2018/1046 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI, care prevede că:

„(1) Actorilor financiari în sensul capitolului 4 de la prezentul titlu și celorlalte persoane, inclusiv autorități naționale la orice nivel, implicate în execuția bugetară în cadrul gestiunii directe, indirecte și partajate a bugetului, inclusiv în elaborarea actelor pregătitoare corespunzătoare, precum și în auditarea sau controlul bugetului le este interzis să ia măsuri care pot genera un conflict între propriile lor interese și cele ale Uniunii. De asemenea, aceștia iau măsurile adecvate pentru a preveni apariția unui conflict de interese în ceea ce privește funcțiile aflate în responsabilitatea lor și pentru a aborda situațiile care pot fi, în mod obiectiv, percepute ca un conflict de interese.

(2) În cazul în care există un risc de conflict de interese care implică un membru al personalului unei autorități naționale, persoana în cauză sesizează superiorul său ierarhic cu privire la acest aspect. Atunci când un astfel de risc există pentru personalul care intră sub incidența Statutului funcționarilor, persoana în cauză sesizează ordonatorul de credite delegat relevant. Superiorul ierarhic sau ordonatorul de credite delegat relevant confirmă în scris dacă se constată existența unui conflict de interese. Atunci când se constată existența unui conflict de interese, autoritatea împuternicită să facă numiri sau autoritatea națională relevantă se asigură că persoana în cauză încetează toate activitățile în legătură cu respectiva chestiune. Ordonatorul de credite delegat relevant sau autoritatea națională relevantă se asigură că orice măsuri ulterioare adecvate se iau în conformitate cu legislația aplicabilă.

(3) În sensul alineatului (1), un conflict de interese există în cazul în care exercitarea imparțială și obiectivă a funcțiilor unui actor financiar sau ale unei alte persoane, menționate la alineatul (1), este compromisă din motive care implică familia, viața afectivă, afinitățile politice sau naționale, interesul economic sau orice alt interes personal direct sau indirect.”

Declar, prin prezenta, că la data semnării prezentei declarații nu cunosc să existe un conflict de interese care să afecteze activitățile care rezultă din prezentul contract.

Nume și prenume: .....

Data: .....

Semnătura: .....